**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНО
«Научно – методический центр медиации и права»

_____И.В. Азизова

Приказ №16 от 8 февраля 2019 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации слушателей обучающихся по дополнительным профессиональным программам в Автономной некоммерческой организации «Научно-методический центр медиации и права»

## 1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации слушателей обучающихся по дополнительным профессиональным программам (далее – Положение) является локальным нормативным актом Автономной некоммерческой организации «Научно-методический центр медиации и права» (далее – Центр), который регламентирует процедуру организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дополнительным профессиональным программам.
1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", Уставом Центра.
1.3. Система текущего и промежуточного контроля качества обучения слушателей предусматривает решение задачи соответствия результатов освоения дополнительных профессиональных программ заявленным целям и планируемым результатам обучения.
1.4. Текущий контроль успеваемости – контроль, проводимый в ходе изучения обучающимися разделов и тем дисциплин (модулей). Результаты текущего контроля успеваемости могут учитываться при промежуточной аттестации.
1.5. Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценку промежуточных результатов обучения по дисциплинам (модулям) дополнительной профессиональной программы.
1.6. Основные задачи проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:
- установление фактического уровня знаний обучающихся, их практических умений и навыков, уровня сформированности предметных и межпредметных знаний, компетенций по темам, разделам дополнительной профессиональной программы;
- поддержание обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения;
- контроль выполнения дополнительных профессиональных программ.
1.7. При оценивании учебной деятельности обучающихся соблюдаются следующие принципы:

- объективность оценивания с учетом индивидуальных способностей обучающегося и динамики личностных результатов;
- открытый характер оценивания, обучение навыкам самооценивания и взаимооценивания;
- разнообразие форм и методов оценивания, взаимно дополняющих друг друга;
- стимулирование обучающегося посредством оценивания на саморазвитие и самообразования.

1.8. Для оценки знаний обучающихся в Центре приняты четырехбальная («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «Отлично») и двухбальная («зачет», «незачет») системы оценивания.

1.9. Ответственность за организацию и эффективность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся несет директор Центра, а по конкретным дисциплинам (модулям) - преподаватели.

## 2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется для обеспечения оперативной связи между обучающимся и преподавателем, а также корректировки дополнительной профессиональной программы, методов, средств и форм обучения в процессе освоения обучающимся тем разделов профессиональных модулей.

2.2. Выбор порядка, форм и периодичности текущего контроля успеваемости определяется дополнительной профессиональной программой с учетом контингента слушателей, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

2.3.Текущий контроль успеваемости проводится в ходе проведения контактной работы с обучающимися, при проведении аудиторных занятий, а также при оценивании самостоятельной работы.

2.4. Текущий контроль успеваемости проводится в форме тестирования, опроса, выполнения практической работы, участия в диспуте, в семинаре и др. формах, обусловленных тематикой и содержанием программы обучения.

2.5. Периодичность проведения текущего контроля успеваемости определяется дополнительной профессиональной программой.

2.6. Преподаватель, осуществляющий проведение текущего контроля успеваемости обучающихся, обязан довести до сведения обучающихся критерии контроля и пояснить полученные ими результаты.

## 3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по итогам освоения дисциплин (модулей) педагогическим работником, ведущим учебные занятия, и фиксируется в зачетной ведомости (Приложение).

Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как на отдельных занятиях, так и в результате использования накопительной системы оценивания по результатам текущего контроля освоения дополнительной профессиональной программы.

3.2.Формы промежуточной аттестации обучающихся определяются дополнительной профессиональной программой.

3.3. Возможными формами промежуточной аттестации обучающихся могут быть: зачет, контрольная работа, тест, экзамен и т.п.

3.4. Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся определяется дополнительной профессиональной программой. В программах трудоемкостью менее 72 часов промежуточная аттестация обучающихся может быть не предусмотрена

3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
3.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность до окончания обучения по дополнительной профессиональной программе.
3.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
3.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность не допускаются до итоговой аттестации и получают справку об обучении установленного образца.

.

Приложение

АВТОНОМНАЯ НЕКОЬМЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
**«НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР МЕДИАЦИИ И ПРАВА»**
(АНО «ЦЕНТР МЕДИАЦИИ И ПРАВА»)

---

**Экзаменационная ведомость/ Зачетная ведомость**

Форма контроля: зачет без оценки
Группа №_____
Количество слушателей в группе: ___
Программа курсов повышения квалификации _____
_____
Модуль: _____
Общее количество часов по учебному плану:_____
ФИО преподавателей:_____
Дата проведения: «___» «_____» 20___ г.
Начало зачета: _____ час. _____ мин. Конец зачета: _____ час. _____ мин.

| №№ | ФИО слушателя | Отметка о сдаче зачета | Подпись преподавателей |
|---|---|---|---|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| … | | | |

Получили: «зачет» _____ чел., «незачет» _____ чел. Не явились _____ чел.

Преподаватель _____ (_____)
Преподаватель _____ (_____)
Начальник научно-методического отдела _____ (  )