УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО
«Научно – методический центр медиации
и права»

_____И.В. Азизова

Приказ № 16 от 8 февраля 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Научно-методический центр медиации и права»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Научно-методический центр медиации и права» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 года № 499 «Об утверждении порядка и организации деятельности по дополнительным профессиональным программам», Устава Автономной некоммерческой организации «Научно-методический центр медиации и права» (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Центра.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Центра и действует без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Положения).

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся в другие образовательные учреждения не осуществляется.

2.2. Перевод обучающегося внутри Центра осуществляется при намерении обучающегося обучаться в пределах осваиваемой образовательной программе по индивидуальному учебному плану на основании личного заявления обучаемого.

2.3. Перевод обучающегося внутри Центра для освоения образовательной программе по индивидуальному учебному плану производится на основании

приказа директора Центра (Приложение 1) с предварительным внесением изменений в договор на оказание платных образовательных услуг.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Центра по следующим основаниям:
- в связи с завершением обучения;
- досрочно.

3.2. Отчисление из Центра в связи с завершением обучения осуществляется на основании принятого аттестационной комиссией решения по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа о квалификации (диплома о профессиональной переподготовке, удостоверения о повышении квалификации), установленного Центра образца.

3.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- по инициативе обучающегося;
- по инициативе Центра в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению дополнительной профессиональной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Центр;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Центра, в том числе в случае ликвидации Центра.

3.4. Отчисление из Центра, по инициативе обучающегося, осуществляется на основании личного заявления обучающегося на имя директора Центра с указанием причин отчисления. При необходимости к заявлению прилагается документ, подтверждающий причину отчисления. В течение трех дней после издания приказа об отчислении обучающегося ему выдается справка об обучении (Приложение № 2).

3.4.1. Отчисление по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Центром.

3.4.2. Договор об обучении расторгается на основании приказа директора Центра об отчислении обучающегося, а обучающемуся возвращается внесенная плата за обучение за вычетом фактически понесенных Центром расходов.

3.5. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся во время болезни, отпуска по беременности и родам.

3.6. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его

пребывание в организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Центра, а также оказывает отрицательное влияние на нормальное функционирование Центра.
3.7. Отчисление обучающегося из Центра производится на основании приказа директора Центра (Приложения №№ 3-5).

4. Порядок и основания восстановления обучающихся

4.1. Лицо, отчисленное из Центра, по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в течение двух лет после отчисления при наличии укомплектованной группы.
4.2. Основанием для восстановления на обучение является личное заявление лица, желающего продолжить обучение, с указанием причин отчисления, справка об обучении в Центре и договор на оказание платных образовательных услуг.
4.3. Восстановление лица, желающего продолжить обучение, может быть осуществлено также в период формирования группы для обучения по соответствующей образовательной программе и форме обучения.
4.4. Восстановление лица в состав слушателей Центра возможно при наличии свободных мест в учебной группе.
4.5. Решение о восстановлении лица, желающего продолжить обучение, принимается директором Центра, на основании чего издается приказ о восстановлении (Приложение № 6).

Приложение № 1

Приказ о переводе обучающегося для освоения дополнительной профессиональной программы по индивидуальному учебному плану

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР МЕДИАЦИИ И ПРАВА»
(АНО «ЦЕНТР МЕДИАЦИИ И ПРАВА»)

ПРИКАЗ

«___» _____ 20__ г. № ____

О переводе слушателя

ПРИКАЗЫВАЮ:

Перевести _____ слушателя *курса профессиональной подготовки/ курсов повышения квалификации* в объеме _____ часов по дополнительной профессиональной программе _____,
(фамилия, имя, отчество) *(наименование программы)*
группа № ___, на обучение по индивидуальному учебному плану с _____
(указать дату)
(приказ о зачислении от «____» _____ 20___ г.).

Основание: заявление _____ от «____» _____ 20___ г.
(фамилия, имя, отчество)

Директор _____
(И.О. Фамилия)

Приложение № 2

Справка об обучении

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР МЕДИАЦИИ И ПРАВА»
(АНО «ЦЕНТР МЕДИАЦИИ И ПРАВА»)

«___» _____ 20__ г. № ____

СПРАВКА

Дана _____
(ФИО обущающего)
в том, что он(а) действительно обучается (обучался) по программе повышения квалификации (профессиональной переподготовки)

_____
(наименование программы, кол-во часов)
Сроки обучения с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор _____
(И.О. Фамилия)

Приложение № 3

Приказ о закрытии курса и отчислении слушателей в связи завершением обучения и прохождения итоговой аттестации по дополнительной профессиональной программе

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР МЕДИАЦИИ И ПРАВА»
(АНО «ЦЕНТР МЕДИАЦИИ И ПРАВА»)

ПРИКАЗ

«___» _____ 20__ г. № ____

О закрытии курса и
отчислении слушателей

На основании результатов итоговой аттестации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрыть курс *профессиональной переподготовки/повышения квалификации* в объеме _____ часов по дополнительной профессиональной программе _____,
(наименование программы)
(сроки проведения: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.)

2. По результатам проведения итоговой аттестации отчислить с выдачей *дипломов/удостоверений* установленного образца из группы **№** _____ следующих слушателей:

№№	**ФИО слушателя**
1.	
2.	
….	

Основание: решение аттестационной комиссии (протокол от «___»_____20__г. №___)

Директор _____
(И.О. Фамилия)

Приложение № 4

Приказ об отчислении по собственному желанию

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР МЕДИАЦИИ И ПРАВА»
(АНО «ЦЕНТР МЕДИАЦИИ И ПРАВА»)

ПРИКАЗ

«___» _____ 20__ г. № _____

Об отчислении из числа слушателей

ПРИКАЗЫВАЮ:

Отчислить из АНО «Центр медиации и права» _____,
(фамилия, имя, отчество)
слушателя *курса профессиональной подготовки/курсов повышения квалификации* в объеме _____ часов по дополнительной профессиональной программе _____,
(наименование программы)
группа № ___, по собственному желанию с «____»_____20__г.
(приказ о зачислении от «____» _____ 20___ г.).

Основание: заявление _____ от «____» _____ 20___ г.
(фамилия, имя, отчество)

Директор _____
(И.О. Фамилия)

Приложение № 5

Приказ об отчислении по инициативе АНО «Центр медиации и права»

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР МЕДИАЦИИ И ПРАВА»
(АНО «ЦЕНТР МЕДИАЦИИ И ПРАВА»)

ПРИКАЗ

«___» _____ 20__ г. № _____

Об отчислении из числа слушателей

ПРИКАЗЫВАЮ:

Отчислить из АНО «Центр медиации и права» _____,
(фамилия, имя, отчество)
слушателя *курса профессиональной подготовки/курсов повышения квалификации* в объеме _____ часов по дополнительной профессиональной программе _____,
(наименование программы)
группа № ___, *за академическую неуспеваемость/ за невыполнение условий договора, в том числе за несвоевременное внесение платы за обучение/ за нарушение устава и правил внутреннего распорядка АНО «Центр медиации и права»* с «____»_____20__г.
(приказ о зачислении от «____» _____ 20___ г.).

Основание: представление начальника научно-методического отдела _____
(фамилия, имя, отчество)

Директор _____
(И.О. Фамилия)

Приложение № 6

Приказ о восстановление для прохождения обучения

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР МЕДИАЦИИ И ПРАВА»
(АНО «ЦЕНТР МЕДИАЦИИ И ПРАВА»)

ПРИКАЗ

«___» _____ 20__ г. № _____

О восстановлении в АНО «Центр медиации и права для обучения

ПРИКАЗЫВАЮ:

Восстановить в АНО «Центр медиации и права» _____,
(фамилия, имя, отчество)
отчисленного (-ую) приказом от «____»_____ 20__г. № ____ *по/за/в связи с* _____ для обучения *курса профессиональной подготовки/*
(причина отчисления)
курсов повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе _____,
(наименование программы)
в группу № ___, на _____ форму обучения по договору об оказании платных
(очная, заочная)
образовательных услуг с «____»_____20__г.

Основание: заявление _____ от «____» _____ 20___ г.
(фамилия, имя, отчество)

Директор _____
(И.О. Фамилия)